



DOCUMENT COMPLÉMENTAIRE AU GUIDE PAS-À-PAS

EasyGov : clarifier le statut de connexion

Version 1.0, juillet 2027

Afin que vous puissiez utiliser ELIC, un accès doit être activé pour vous. Pour procéder de la manière la plus simple, demandez à la personne responsable de l'administration d'EasyGov dans votre entreprise de vous donner accès à ELIC.

Ce document vous explique comment procéder si vous ne savez pas qui est la personne responsable d'EasyGov dans votre entreprise ou si celle-ci est connectée à EasyGov.

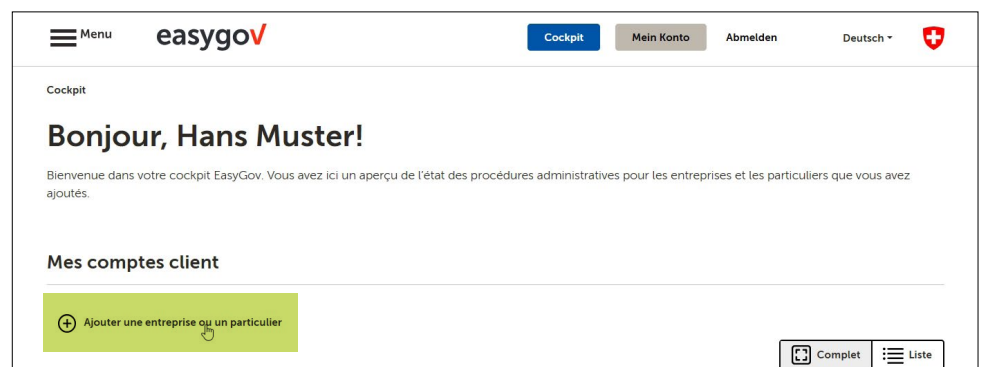
Ce document complète les informations communiquées dans le guide **pas-à-pas à l'attention des collaboratrices et collaborateurs**, que nous vous prions de lire également.

EasyGov : clarifier le statut de connexion

Connectez-vous à EasyGov.



Une fois connecté à EasyGov, vous vous trouvez dans le cockpit de la plateforme. Toutes les interactions avec les autorités pourront être menées depuis cet espace. Cliquez sur **Ajouter une entreprise ou un particulier**.



Sur le nouvel écran, sélectionnez l'option **entreprise**.

The screenshot shows the registration form. At the top, it says 'Veuillez compléter les informations suivantes.' There are two radio button options: the first is selected and labeled 'Je souhaite bénéficier de prestations administratives pour une entreprise (ou association/fondation, ou personne indépendante inscrite dans un registre, etc.) en Suisse ou à l'étranger.'; the second is labeled 'Je souhaite effectuer des démarches administratives en tant que particulier. P.ex. pour déclarer des personnes employées dans un ménage.' Below these options is a blue information box with a circular icon containing an 'i', stating: 'Si vous souhaitez utiliser EasyGov en tant que fiduciaire au nom de vos clients, associez-vous aux comptes de vos mandants. En tant que fiduciaire, vous pouvez créer des particuliers et des entreprises pour vos mandants. [Autres informations](#)'. At the bottom, there are two buttons: 'Annuler' and 'Prochaine étape >' (highlighted in green).

Sélectionnez l'option d'une entreprise **déjà existante**, sauf si vous êtes sur le point d'en créer une nouvelle.

Veuillez compléter les informations suivantes.

☒ Je souhaite associer une entreprise (ou association/fondation, ou personne indépendante inscrite dans un registre, etc.) **déjà existante**.

☐ Je souhaite créer une **nouvelle entreprise dont le siège est en Suisse**.
Veuillez prendre note du fait que vous devez indiquer une dénomination (provisoire) de l'entreprise.

[< Étape précédente](#) [Annuler](#) [Prochaine étape >](#)



Sur l'écran suivant, sélectionnez l'option appropriée selon que le siège de votre entreprise se trouve en Suisse ou à l'étranger.

Veuillez compléter les informations suivantes.

Le siège de l'entreprise se trouve

☒ **en Suisse**
Associez une entreprise existante à votre compte EasyGov si elle a déjà été annoncée au registre IDE et dispose d'un IDE actif.

☐ **à l'étranger**
Associez une entreprise existante à votre compte EasyGov. Si l'entreprise n'a pas encore été annoncée au registre IDE, vous recevrez un IDE via EasyGov.

① Procédure d'annonce UE/AELE : Entreprises étrangères avec représentation fiscale en Suisse

L'adresse utilisée pour la procédure d'annonce est celle enregistrée dans le registre IDE. L'adresse sert à déterminer s'il vous est possible d'enregistrer une prise d'emploi, un détachement ou une annonce en tant que prestataire de services indépendant.

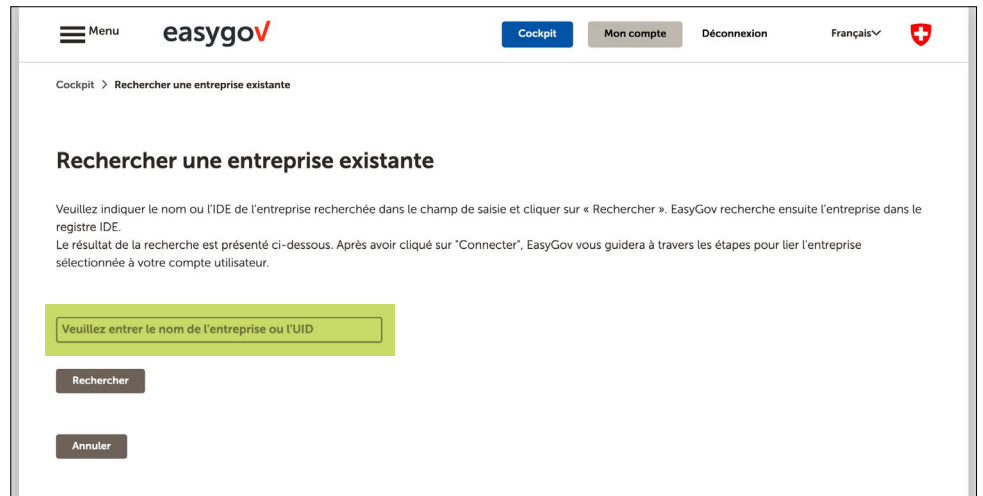
Ainsi, si vous êtes une entreprise étrangère et souhaitez utiliser la procédure d'annonce, par exemple pour un détachement ou une annonce en tant que prestataire de services indépendant, vous devez demander un nouveau numéro IDE avec l'adresse à l'étranger.

[< Étape précédente](#) [Annuler](#) [Prochaine étape >](#)

Une fois ces premières étapes franchies, vous pouvez rechercher votre entreprise dans le registre des numéros d'identification fiscale (UID).



Dans le champ de recherche prévu à cet effet, saisissez le numéro d'identification des entreprises (IDE) ou la raison sociale de l'entreprise dans laquelle vous êtes collaboratrice ou collaborateur, puis cliquez sur **Rechercher**. L'IDE est disponible sur le [site Internet de l'OFS](#)



The screenshot shows the 'easygov' website interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Menu' icon, the 'easygov' logo, and links for 'Cockpit', 'Mon compte', 'Déconnexion', and 'Français' with a Swiss flag icon. Below the navigation bar, the breadcrumb 'Cockpit > Rechercher une entreprise existante' is visible. The main heading is 'Rechercher une entreprise existante'. A paragraph explains that users should enter the company name or IDE in the search field and click 'Rechercher'. Below this, there is a search input field with the placeholder text 'Veuillez entrer le nom de l'entreprise ou l'UID'. Underneath the input field are two buttons: 'Rechercher' and 'Annuler'.



Si plusieurs résultats s'affichent, sélectionnez votre entreprise dans la section *Résultats de recherche* et cliquez sur **Connecter**.



This screenshot shows the 'easygov' website interface after a search. The navigation bar and breadcrumb are identical to the previous page. The main heading is 'Rechercher une entreprise existante'. The same explanatory paragraph is present. Below the search input field, there is a 'Rechercher' button. Underneath, the section 'Résultats de recherche' is displayed. A single result is shown in a green box, containing the following information: 'Claudius Salpeter', 'Ville modèle BE', 'Société à responsabilité limitée', 'Statut: Inactif', and 'UID: CHE-108.118.580'. To the right of this information is a 'Connecter' button. Below the result box is an 'Annuler' button.

Après que vous aurez cliqué sur Connecter, différents messages peuvent apparaître selon que l'entreprise est déjà connectée ou non à EasyGov.

L'entreprise n'est pas connectée à EasyGov

Si l'entreprise n'est pas connectée à EasyGov, le message suivant apparaît :

Pour associer l'entreprise à votre compte utilisateur, EasyGov enverra une demande de procuration à l'adresse du domicile de l'entreprise. Une fois que la demande aura été retournée signée, EasyGov vous donnera accès à l'entreprise et vous en informera par e-mail. La procédure peut prendre 14 jours ouvrables.

Veillez vous adresser au Service Desk si vous pensez qu'il y a une erreur.

The screenshot shows the EasyGov web interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Menu' icon, the 'easygov' logo, and links for 'Cockpit', 'Mon compte', 'Déconnexion', and 'Français' with a Swiss flag icon. Below the navigation bar, the page title is 'Cockpit > Rechercher une entreprise existante'. The main heading is 'Rechercher une entreprise existante'. The text below the heading explains the process: 'Veillez indiquer le nom ou l'IDE de l'entreprise recherchée dans le champ de saisie et cliquer sur « Rechercher ». EasyGov recherche ensuite l'entreprise dans le registre IDE. Le résultat de la recherche est présenté ci-dessous. Après avoir cliqué sur "Connecter", EasyGov vous guidera à travers les étapes pour lier l'entreprise sélectionnée à votre compte utilisateur.' There is a search input field with the placeholder 'Veillez entrer le nom de l'entreprise ou l'UID' and a 'Rechercher' button. Below the search field, the section 'Résultats de recherche' displays a result for 'Gilles Tous-le-Monde Entreprise Sarl Ville modèle BE Société à responsabilité limitée' with UID 'CHE-108.118.580'. A green box contains a message: 'Pour associer l'entreprise à votre compte utilisateur, EasyGov enverra une demande de procuration à l'adresse du domicile de l'entreprise. Une fois que la demande aura été retournée signée, EasyGov vous donnera accès à l'entreprise et vous en informera par e-mail. La procédure peut prendre 14 jours ouvrables. Veillez vous adresser au Service Desk si vous pensez qu'il y a une erreur.' At the bottom of the green box are 'Fermer' and 'Confirmer' buttons. Below the green box is an 'Annuler' button.

Dans ce cas de figure, ELIC ne peut pas être encore utilisé, et d'autres étapes sont nécessaires.

Clarifier la responsabilité

Déterminez qui de votre entreprise doit se charger de la connexion à EasyGov.

- Si la direction de votre entreprise procède à la connexion de l'entreprise à EasyGov, attirez son attention sur l'existence du **Guide pas-à-pas pour les personnes autorisées à signer** ou imprimez-le.
- Si la tâche de connecter votre entreprise à EasyGov vous est attribuée, veuillez lire la section **Connecter mon entreprise à EasyGov** dans le **Guide pas-à-pas pour les personnes autorisées à signer**. Notez qu'au cours du processus de connexion avec EasyGov, une demande de procuration est envoyée à la direction de votre entreprise. Cette demande doit être signée par au moins une personne habilitée à signer au nom de votre entreprise. Indiquez donc suffisamment tôt à la direction qu'elle va recevoir une lettre expédiée par EasyGov contenant une demande de procuration.

Durée du processus de connexion

La connexion d'une entreprise à EasyGov peut prendre jusqu'à 30 jours.

L'entreprise est liée à EasyGov.

Si l'entreprise est déjà connectée à EasyGov, le message suivant apparaît :

Cette entreprise est déjà associée à un autre compte d'utilisateur dans EasyGov. Contactez les utilisateurs/trices actif(ve)s afin que les droits d'accès à l'entreprise leur soient accordés. EasyGov envoie la demande, que vous pouvez compléter ici avec un texte individuel.

Pour que l'utilisateur (la personne responsable de l'administration d'EasyGov dans votre entreprise), puisse vous donner accès à ELIC, envoyer le formulaire de demande prérempli. La personne responsable de l'administration d'EasyGov sera alors informée de votre demande et pourra vous contacter ou vous inviter directement à accéder à ELIC. Pour savoir ce que vous devez prendre en compte lors de l'invitation à accéder à ELIC et comment vous pouvez accéder à ce système une fois le processus d'invitation terminé, consultez le **Guide pas-à-pas pour les collaboratrices et collaborateurs**.

Menu

easygov

Cockpit

Mon compte

Déconnexion

Français

Cockpit > Rechercher une entreprise existante

Rechercher une entreprise existante

Veuillez indiquer le nom ou l'IDE de l'entreprise recherchée dans le champ de saisie et cliquer sur « Rechercher ». EasyGov recherche ensuite l'entreprise dans le registre IDE.
Le résultat de la recherche est présenté ci-dessous. Après avoir cliqué sur "Connecter", EasyGov vous guidera à travers les étapes pour lier l'entreprise sélectionnée à votre compte utilisateur.

Veuillez entrer le nom de l'entreprise ou l'UID

Rechercher

Résultats de recherche

Claudius Salpeter

Ville modèle BE

Société à responsabilité limitée

Statut: Inactif

UID: CHE-108.118.580

Cette entreprise est déjà associée à un autre compte d'utilisateur dans EasyGov. Contactez les utilisateurs/trices actif(ve)s afin que les droits d'accès à l'entreprise leur soient accordés. EasyGov envoie la demande.

Prendre contact

Connecter

Vous avez aussi la possibilité de demander l'accès directement à l'entreprise. Pour ce faire, EasyGov enverra une demande de procuration à l'adresse du domicile de l'entreprise. Une fois que la demande aura été retournée signée, EasyGov vous donnera accès à l'entreprise et vous en informera par e-mail. Ce processus peut prendre jusqu'à 90 jours. Veuillez confirmer votre souhait de lancer maintenant le processus de procuration.

Annuler

Confirmer

Annuler

Déclaration de salaires Suva

Saisir des publications FOSC

Droits de propriété intellectuelle (IPI)

Conditions de travail

Annoncer les postes vacants

Annonces et autorisations d'exercer une activité lucrative relevant du droit des étrangers

Autorité de surveillance des fondations

Le guichet électronique des entreprises

2024 Tous droits réservés. EasyGov est une marque déposée du Secrétariat d'Etat à l'économie SECO. [Conditions d'utilisation](#), [Protection des données](#) et [Mentions légales](#)